

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Главные вопросы в бухгалтерском учете и отчетности на предприятиях АПК»**

Цель обучения: сформировать и актуализировать у специалистов АПК профессиональные компетенции, необходимые для корректного ведения бухгалтерского учёта и составления отчётности с учётом отраслевой специфики (особенностей учёта сельхозпродукции, животных, субсидий, сезонности работ и др.).

Задачи реализации Программы:

-Изучить отраслевую специфику учёта, освоить особенности учёта биологических активов, сельхозпродукции, затрат в растениеводстве и животноводстве, учёта субсидий и государственной поддержки.

-Актуализировать знания нормативных актов, разобрать актуальные положения ФСБУ, изменения в НК РФ и иных нормативных документах, влияющих на учёт и отчётность предприятий АПК.

-Отработать порядок формирования отчётности, научиться составлять и анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчётность, включая пояснения с учётом специфики отрасли.

-Разобраться в учёте основных операций, изучить учёт затрат и калькулирование себестоимости в сельском хозяйстве, учёт реализации продукции, особенности документооборота.

-Освоить нюансы налогообложения, понять специфику применения ЕСХН, а также НДС, НДФЛ, страховых взносов и других налогов на предприятиях АПК.

-Проанализировать типичные ошибки, разобрать частые нарушения в учёте и отчётности сельхозпредприятий и способы их устранения.

В результате обучения слушатели смогут грамотно организовать бухгалтерский учёт на предприятии АПК, своевременно и корректно формировать отчётность, оценивать налоговые последствия хозяйственных операций и взаимодействовать с контролирующими органами.

Категория слушателей – Главные бухгалтеры, бухгалтеры сельскохозяйственных предприятий, специалисты бухгалтерских служб фермерских хозяйств и кооперативов, сотрудники региональных органов управления АПК и профильных учреждений, начинающие бухгалтеры и выпускники профильных учебных заведений, индивидуальные предприниматели (КФХ, ЛПХ).

Профессиональные компетенции, формируемые в процессе обучения:

Нормативно-правовые и отраслевые

-Знание отраслевых особенностей учёта, понимание специфики учёта биологических активов, сельхозпродукции, животных на выращивании и откорме, затрат в растениеводстве и животноводстве.

-Владение нормативной базой, знание актуальных ФСБУ, положений НК РФ, иных нормативных актов, регулирующих учёт и налогообложение в АПК, включая особенности применения ЕСХН.

-Применение требований к оформлению документов, умение корректно заполнять отраслевые первичные документы (например, акты на оприходование приплода, формы по учёту движения зерна и др.).

Компетенции по ведению учёта

-Учёт затрат и калькулирование себестоимости, навык группировки затрат по статьям и объектам учёта, расчёта себестоимости продукции растениеводства и животноводства с учётом технологических особенностей.

-Учёт государственной поддержки, умение отражать в учёте субсидии и иные меры господдержки, контролировать целевое использование средств и формировать необходимую отчётность.

-Учёт основных средств и сельхозтехники, способность вести учёт поступления, амортизации, ремонта и выбытия сельхозтехники и иных основных средств с учётом отраслевых нюансов.

-Учёт реализации продукции, навык отражения операций по продаже сельхозпродукции, включая особенности документооборота и признания выручки.

Компетенции по отчётности и анализу

-Формирование бухгалтерской (финансовой) отчётности, умение составлять и анализировать бухгалтерский баланс, отчёт о финансовых результатах и пояснения к ним с учётом специфики АПК.

-Подготовка специализированной отчётности, навык заполнения форм отраслевой отчётности, в том числе сведений о наличии животных, движении сельхозпродукции, использовании субсидий.

-Анализ финансово-хозяйственной деятельности, способность оценивать показатели деятельности сельхозпредприятия (рентабельность, оборачиваемость, уровень затрат) на основании учётных данных.

Налоговые и контрольные компетенции

-Налоговое планирование и расчёты, умение определять налоговую нагрузку, рассчитывать НДС, ЕСХН, НДФЛ, страховые взносы и другие налоги с учётом льгот и особенностей АПК.

-Организация внутреннего контроля, навык выявления ошибок и искажений в учёте, проведения контрольных процедур (в т. ч. инвентаризации) и минимизации налоговых рисков.

-Подготовка к внешним проверкам, знание перечня документов, запрашиваемых контролирующими органами, и умение их оперативно подготовить и обосновать показатели отчётности.

Цифровые и прикладные навыки

-Работа с учётными системами, владение типовыми конфигурациями «1С» для АПК «1С:Бухгалтерия сельскохозяйственного предприятия» для автоматизации учёта и формирования отчётности.

-Использование справочно-правовых систем, умение оперативно находить и применять актуальные разъяснения Минфина, ФНС и отраслевых ведомств через «КонсультантПлюс», «Гарант».

-Электронный документооборот, навык подготовки и отправки отчётности через сервисы ЭДО, взаимодействия с контролирующими органами в электронной форме.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО ПРОГРАММЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «Главные вопросы в бухгалтерском учете и отчетности на предприятиях АПК»

№ п/п	Наименование дисциплины	Объем работы				Форма контроля занятий
		Всего часов	В том числе			
			лекции	практические и семинарские занятия и прочие виды учебных занятий и учебных работ	ДОТ	
1	Нормативная база бухгалтерского учёта и отчётности в АПК	2	2			
1.1	Основные нормативные акты. Актуальные изменения в законодательстве.	2	2			
2	Особенности учёта биологических активов и сельхозпродукции	3	1	2		
2.1	Учёт животных на выращивании и откорме. Отражение операций по учёту сельхозпродукции. Практикум: оформление первичных документов (акты на оприходование приплода и	3	1	2		

	др.)					
3	Учёт затрат и калькулирование себестоимости в АПК	3	1	2		
3.1	Группировка затрат в растениеводстве и животноводстве. Методика расчёта себестоимости продукции. Практикум: расчёт себестоимости на примере типовых ситуаций	3	1	2		
4	Учёт государственной поддержки и субсидий	1	0,5	0,5		
4.1	Порядок отражения субсидий в учёте. Контроль целевого использования средств. Практикум: отражение операций по получению и использованию субсидий.	1	0,5	0,5		
5	Налогообложение предприятий АПК: ЕСХН, НДС, иные налоги	2	1	1		
5.1	Особенности применения ЕСХН. НДС в сельском хозяйстве: льготы, освобождение, восстановление. НДФЛ, страховые взносы и иные налоги.	2	1	1		
6	Формирование бухгалтерской и специализированной отчётности на предприятиях АПК	2		2		
6.1	Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчётности. Специализированные формы отчётности (формы АПК). Практикум: заполнение типовых форм отчётности.	2		2		
7	Инвентаризация и внутренний контроль на сельхозпредприятии	1		1		
7.1	Требования к инвентаризации активов и обязательств. Организация внутреннего контроля и выявление ошибок.	1		1		
8	Автоматизация учёта в	1		1		

	АПК: работа с типовыми конфигурациями «1С»					
8.1	Настройка учётной политики и справочников в «1С:Бухгалтерия сельскохозяйственного предприятия». Отражение типовых операций и формирование отчётности в программе.	1		1		
9	Итоговая аттестация (практическая работа)	1				1
	Итого часов	16	5,5	9,5		1